

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of contractor (Jakeline del Rosario Ruíz Rodríguez), contract number (DGDCFC-029-498-2023), services (Profesionales), invoice number (4115155072), monthly honorarium (Q 8,000.00), total contract amount (Q 23,741.94), CUI (2797 81628 0101), ministerial agreement (455-2023), contractor NIT (89153693), series (6B505EOB), reporting period (Mes de junio 2023), and contract term (02/05/2023 al 31/07/2023).

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Vinculación Institucional

Objetivos del Contrato: "LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la revisión de fichas ingresadas al sistema de Información Cultural, relacionadas con cada una de las categorías del SIC de las Casas de Desarrollo Cultural.
b) Asesoré en el monitoreo de información de los diferentes módulos de la plataforma del Sistema de Información Cultural de las Casas de Desarrollo Cultural.
c) Asesoré en el registro de fichas de información sobre elementos culturales al SIC de las Casas de Desarrollo Cultural.
d) Asesoré en la búsqueda de fuentes de información para la generación de datos al Sistema de Información Cultural de las Casas de Desarrollo Cultural.
e) Asesoré en la recopilación de información de los distintos elementos culturales para el Sistema de Información Cultural en el interior de la república de las Casas de Desarrollo Cultural.
f) Asesoré en la presentación de proyecto de formulación de Políticas Culturales Municipales a los Consejos Municipales cuando le sea requerido.
g) Asesoré en la revisión de documentos finales de Políticas Culturales Municipales previo a su reproducción física y digital.
h) Asesoré en la promoción del uso del Sistema de Información Cultural en eventos de desarrollo cultural a nivel nacional.

JAKELINE DEL ROSARIO RUÍZ RODRÍGUEZ
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. SUSANA MARÍA OVALLE
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Susana María Ovalle
Directora de Vinculación Institucional
Dirección General de Desarrollo Cultural
Fortalecimiento de las Culturas
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

